


## GUIDE DE MISE EN ROUTE DE LA MESSAGERIE ELECTRONIQUE (E-MAIL)

Afin de bénéficier de notre service de messagerie (@net2000.ch), il faut au préalable que votre nouvelle adresse e-mail soit **impérativement** enregistrée sur nos serveurs de messagerie. Pour ce faire, il existe trois possibilités :

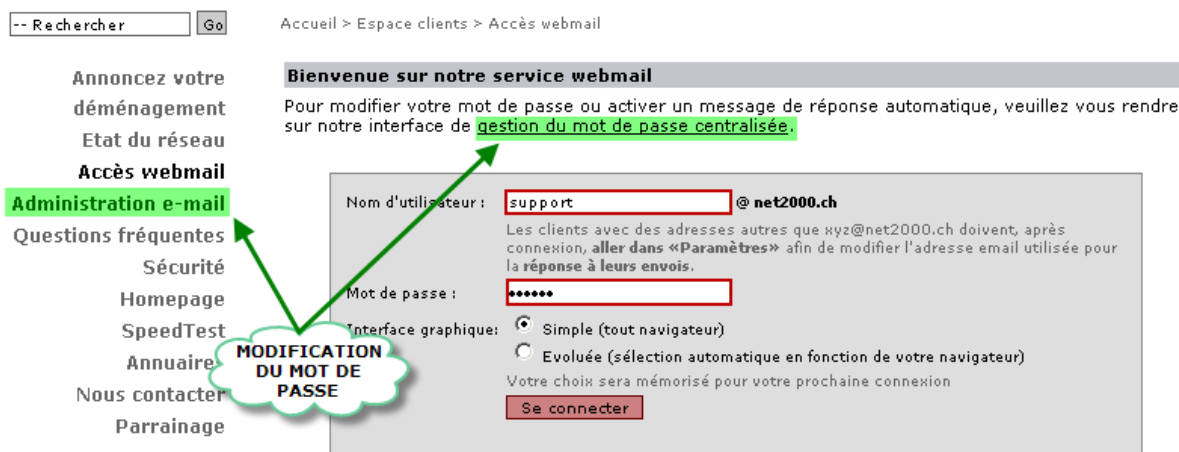
1. Vous pouvez mentionner les adresses e-mails que vous désirez au moment ou vous avez conclu l'abonnement Internet (Contrat).
2. En nous envoyant une demande via le formulaire de contact de notre site disponible sous la rubrique "**Contact**" ou par mail à : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch)
3. En nous contactant par téléphone au **032/729.98.98** et en sélectionnant le support technique Internet (touches de sélection : **1-2-1**) disponible du lundi au vendredi de 8h00 à 18h30.

Une fois votre nouvelle adresse attribuée, vous avez plusieurs méthodes pour consulter vos messages, voici quelques cas de figure :

### 1. WEBMAIL

Depuis notre service webmail (@mail) en vous connectant sur : <http://www.net2000.ch> et en sélectionnant le lien : "Accès webmail"  ou directement depuis cette adresse : <http://webmail.net2000.ch>

Une page s'affiche en vous demandant d'introduire votre **nom d'utilisateur** et votre **mot de passe**. (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est "**support**") Ensuite, sélectionnez si vous désirez l'interface graphique **Simple** ou **Evoluée** et cliquez sur **Se connecter** pour accéder au contenu de votre boîte mail.



### 2. MODIFICATION DU MOT DE PASSE

Pour la modification du mot de passe de votre compte e-mail, vous devez vous rendre sur l'accès webmail de notre site et sélectionner un des lien prévu a cet effet. ("**Administration e-mail**" ou "**gestion du mot de passe centralisée**") Tapez ensuite votre nom d'utilisateur et mot de passe, puis cliquez sur **Administrer**.

| <b>Administrez votre compte email</b>   |  |
|---|--|
| Nom d'utilisateur :   | <input style="width: 90%;" type="text" value="support"/>   |
| Mot de passe :  | <input style="width: 90%;" type="password" value="*****"/> |
| <input type="button" value="Administrer"/> <input type="button" value="Annuler"/> |  |

### 3. CLIENT MESSAGERIE

Il vous est possible de configurer votre compte grâce à un logiciel de messagerie (Outlook, Thunderbird, Netscape, Mail, Entourage, etc..) afin de bénéficier d'une meilleure gestion de vos e-mails et de ne pas avoir à chaque fois à entrer vos informations de connexion. Pour cela, voici les différents paramètres associés :

#### Résumé des paramètres :

|   |                        |
|---|------------------------|
| Serveur de courrier "entrant" POP3/IMAP : | <b>pop.net2000.ch</b>  |
| Serveur de courrier "sortant" SMTP :      | <b>smtp.net2000.ch</b> |

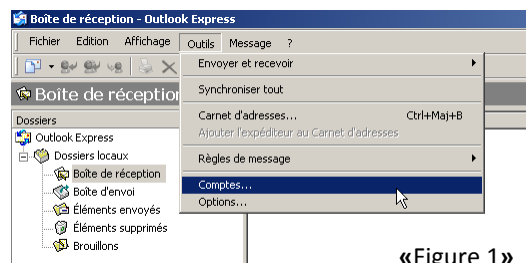
Le protocole POP3 et IMAP en quelques mots :

|             |   |  |
|-------------|---|--|
| <b>POP3</b> | Le protocole POP ( <b>Post Office Protocol</b> ) permet d'aller relever son courrier sur un serveur distant (le serveur POP). C'est un protocole qui a été conçu afin de pouvoir collecter les messages reçus hors connexion. Par défaut, les messages sont téléchargés sur le poste de travail de l'utilisateur. | <b>Pour</b><br>Simplicité et efficacité du protocole.<br>Gestion des messages par les clients de messagerie en local d'où recherches et tris beaucoup plus efficaces. Implémenté dans de nombreux clients.<br><b>Contre</b><br>Sauvegarde gérée par l'utilisateur.   |
| <b>IMAP</b> | Le protocole IMAP ( <b>Internet Mail Access Protocol</b> ) est un protocole alternatif au protocole POP3 qui permet à l'utilisateur de faire de la gestion de ses messages directement sur le serveur de messagerie.  | <b>Pour</b><br>Gestion simplifiée en cas d'accès à sa messagerie depuis plusieurs endroits.<br>Possibilité de changer plus facilement de client de messagerie.<br><b>Contre</b><br>Gestion de son espace disque sur le serveur obligatoire. Lenteur de certains clients avec des dossiers contenant de très nombreux messages. |

#### 3.1 Envoyer/Recevoir vos messages depuis « MS OUTLOOK EXPRESS »



1. Démarrez Outlook Express, puis, dans le menu **Outils**, cliquez sur **Comptes**. (Fig. 1)
2. Cliquez sur **Ajouter**, puis cliquez sur **Courrier** pour ouvrir l'Assistant Connexion Internet.
3. Dans la page **Votre nom** de l'Assistant, tapez votre nom tel que vous voulez qu'il apparaisse dans vos messages, puis cliquez sur **Suivant**. (Ex : Support NET2000)
4. Dans la page **Adresse de messagerie Internet**, tapez votre adresse de messagerie, puis cliquez sur **Suivant**. (Ex : support@net2000.ch)
5. Dans la page **Noms des serveurs de messagerie électronique**, sous la rubrique, **Mon serveur de messagerie pour courrier entrant est un serveur...** tapez les informations suivantes, entrant : pop.net2000.ch / sortant : smtp.net2000.ch, puis cliquez sur **Suivant**.
6. Dans la page **Connexion à la messagerie Internet**, tapez le nom du compte et le mot de passe. (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est : **support**)
7. Cliquez sur **Suivant**, puis sur **Terminer**.



«Figure 1»

### 3.2 Envoyer/Recevoir vos messages depuis « MS OUTLOOK 2007 »



1. Démarrez Outlook 2007, puis, dans le menu **Outils**, cliquez sur **Paramètres du Compte**.
2. Cliquez sur **Nouveau...**, puis cliquez sur **Microsoft Exchange, POP3, IMAP ou HTTP**, puis cliquez sur **Suivant**.
3. Dans la page **Configuration de compte automatique**, sélectionnez **Configurer manuellement les paramètres du serveur ou les types de serveurs supplémentaires**, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Dans la page **Choisir un service de messagerie**, sélectionnez **Messagerie Internet** puis cliquez sur **Suivant**.
5. Dans la page **Paramètres de messagerie Internet** (Fig. 1), tapez les informations suivantes :

#### Informations sur l'utilisateur

- **Votre nom** : Tapez votre nom (Ex: Support NET2000)
- **Adresse de messagerie** : Tapez votre adresse e-mail (Ex: support@net2000.ch)

#### Informations sur le serveur

- **Type de compte** : Sélectionnez POP3 ou IMAP (selon votre choix)
- **Serveur de courrier entrant** : pop.net2000.ch
- **Serveur de courrier sortant (SMTP)** : smtp.net2000.ch

#### Informations de connexion

- **Nom d'utilisateur** : Tapez le nom du compte (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est : **support**)
- **Mot de passe** : Tapez votre mot de passe

«Figure 1»

6. Cliquez sur **Tester les paramètres du compte...** pour tester la connectivité de votre compte.
7. Cliquez sur **Suivant**, puis sur **Terminer**.

### 3.3 Envoyer/Recevoir vos messages depuis « MAIL (MAC) »



1. Démarrez Mail, puis dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ajouter un compte...**
2. Dans la page **Informations générales**, tapez les informations suivantes :

- **Type de compte** : POP3 ou IMAP (selon votre choix)
- **Description du compte** : Tapez un nom pour définir le compte
- **Nom complet** : Tapez votre nom tel que vous voulez qu'il apparaisse
- **Adresse électronique** : Tapez votre adresse e-mail (Ex: [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch))

3. Cliquez sur **Continuer**.

4. Dans la page **Serveur de réception**, tapez les informations suivantes :

- **Serveur de réception** : pop.net2000.ch
- **Nom d'utilisateur** : (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est : **support**)
- **Mot de passe** : Tapez votre mot de passe

5. Cliquez sur **Continuer**.

6. Dans la page **Sécurité du courrier reçu**, ignorez les paramètres et cliquez sur **Continuer**.

7. Dans la page **Serveur d'envoi**, tapez : **smtp.net2000.ch**, puis cliquez sur **Continuer**.

8. Dans la page **Sécurité du courrier expédié**, ignorez les paramètres et cliquez sur **Continuer**.

9. Dans la page **Résumé des paramètres**, Cliquez sur **Continuer** et **Terminer**.

### 3.4 Envoyer/Recevoir vos messages depuis « MOZILLA THUNDERBIRD »



1. Démarrez Mozilla Thunderbird, puis, dans le menu **Outils**, cliquez sur **Paramètres des Comptes...**
2. Cliquez sur **Ajouter un compte...**, puis cliquez sur **Compte courrier électronique**, puis cliquez sur **Suivant**.
3. Dans la page **Identité**, tapez votre nom tel que vous voulez qu'il apparaisse ainsi que votre adresse e-mail, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Dans la page **Information sur le serveur**, sélectionnez le type de compte POP3 ou IMAP (selon votre choix), et tapez les informations suivantes, entrant : pop.net2000.ch / sortant : smtp.net2000.ch, puis cliquez sur **Suivant**.
5. Dans la page **Nom d'utilisateurs**, tapez le nom du compte (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est : **support**), puis cliquez sur **Suivant**.
6. Dans la page Nom du compte, tapez le nom de votre compte, puis cliquez sur **Suivant** et **Terminer**.

### 3.5 Envoyer/Recevoir vos messages depuis « IPHONE OS 3.0 »



1. Cliquez sur l'icône **Réglages** depuis l'accueil de votre iPhone, cliquez ensuite sur **Mail, Contacts, Calendrier**, ensuite sur **Ajouter un compte...** et sélectionnez **Autre**.
2. Cliquez sur Ajouter un compte Mail, et tapez les informations suivantes :

- **Nom** : Tapez votre nom tel que vous voulez qu'il apparaisse
- **Adresse** : Tapez votre adresse e-mail (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch))
- **Mot de passe** : Tapez votre mot de passe
- **Description** : Tapez un nom pour définir le compte



3. Dans la page **Saisissez les données de votre compte**, sélectionnez le type de compte (POP ou IMAP) et tapez les informations suivantes :

#### Serveur de réception

- **Nom d'hôte** : pop.net2000.ch
- **Nom d'utilisateur** : (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est : **support**)
- **Mot de passe** : Tapez votre mot de passe

#### Serveur d'envoi

- **Nom d'hôte** : smtp.net2000.ch
- **Nom d'utilisateur** : (Ex : [support@net2000.ch](mailto:support@net2000.ch), le nom d'utilisateur est : **support**)
- **Mot de passe** : Tapez votre mot de passe



4. Dans la page **vérification du compte POP/IMAP**, l'iPhone va alors vérifier les paramètres du compte... si un message vous indique que la **connexion SSL est impossible**, cliquez sur **Oui** afin de configurer le compte sans le protocole SSL.
5. Dans la page **vérification du compte POP/IMAP a échoué**, un message indique que ce compte est peut-être pas en mesure d'envoyer ou de recevoir des messages... cliquez sur **Enregistrer** pour ignorer cet avertissement. Votre compte devrait alors être fonctionnel.